



# महाराजा गंगा सिंह विश्व विद्यालय, बीकानेर

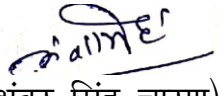
दूरभाष: 0151-2970177 ई-मेल: registrar@mgsbikaner.ac.in

प.03( )मगंसिविबी/संस्थपन/2020/288

दिनांक : 15.08.2020

## कार्यालय आदेश

विश्वविद्यालय में कार्यरत कार्मिक कोरोना पॉजिटिव आ जाने के कारण कोविड-19 के संक्रमण को फैलने से रोकने के लिए माननीय कुलपति महोदय द्वारा प्रदत्त निर्देशों की पालना में दिनांक 19-08-2020 तक विश्वविद्यालय बंद रहेगा। उक्त अवधि में समस्त कार्मिक कोविड-19 के सम्बन्ध में जारी दिशा-निर्देशों के अनुसार अपनी सुरक्षा सुनिश्चित करते हुए होम कोरेन्टाइन रहेंगे तथा उक्त अवधि में घर से कार्य करेंगे। कोरोना पॉजिटिव कार्मिक के सीधे सम्पर्क में आने वाले कार्मिक कोविड-19 की जाँच करवाकर अपनी सुरक्षा सुनिश्चित करे।

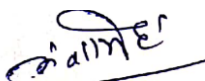
  
(भंवर सिंह चारण)  
कुलसचिव

प.03( )मगंसिविबी/संस्थपन/2020/289-297

दिनांक : 15.08.2020

प्रतिलिपि : निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही बाबत -

1. निजी सचिव- कुलपति, महाराजा गंगा सिंह विश्वविद्यालय, बीकानेर।
2. वित्त नियंत्रक, महाराजा गंगा सिंह विश्वविद्यालय, बीकानेर।
3. समस्त विभागाध्यक्ष एवं शिक्षकगण, महाराजा गंगा सिंह विश्वविद्यालय, बीकानेर।
4. निदेशक शोध, महाराजा गंगा सिंह विश्वविद्यालय, बीकानेर।
5. परीक्षा नियंत्रक, महाराजा गंगा सिंह विश्वविद्यालय, बीकानेर।
6. उप कुलसचिव, शैक्षणिक, महाराजा गंगा सिंह विश्वविद्यालय, बीकानेर।
6. समस्त सहायक कुलसचिव, महाराजा गंगा सिंह विश्वविद्यालय, बीकानेर।
7. सहायक कुलसचिव-सामान्य प्रशासन को निर्देशित किया जाता है कि उक्त अवधि में समस्त भवनों एवं परिसर को सेनेटाइज कराने की व्यवस्था सुनिश्चित करावें।
8. सम्पदा अधिकारी/पुस्तकालयाध्यक्ष/सहायक निदेशक-शारीरिक शिक्षा, महाराजा गंगा सिंह विश्वविद्यालय, बीकानेर।
9. समस्त कार्मिकगण/सेवानिवृत्त कार्मिक, महाराजा गंगा सिंह विश्वविद्यालय, बीकानेर।
10. प्रभारी, विश्वविद्यालय वेबसाइट को प्रेषित कर लेख कि उक्त आदेश विश्वविद्यालय वेबसाइट पर अपलोड करावें।
11. प्रभारी, मीडिया सेल को प्रेषित कर लेख है कि विद्यार्थियों को सूचित करने के लिए समाचार पत्रों में समाचार प्रकाशित करवाने की व्यवस्था सुनिश्चित करे।

  
कुलसचिव